

УГОДА № 24/214

на проведення практики студентів Комунального закладу вищої освіти «Ужгородський інститут культури і мистецтв» Закарпатської обласної ради
ОКР «Молодший спеціаліст» відділення ФПО

місто Ужгород

«29» 01 2021 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Комунальний заклад вищої освіти «Ужгородський інститут культури і мистецтв» Закарпатської обласної ради (далі - вищий навчальний заклад), в особі директора п. Шетелі Н.І., що діє на підставі статуту

(статут або доручення)

і, з другої сторони,

Ожорківська сільська рада

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Горбачівської Іриди Ковалюк М.Ю.

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі ЗУ-Про місцеве самоврядування уклали між собою цю угоду на

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики безпосередньому керівнику практикою дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. За один місяць до початку практики надати базі практики програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику. Вказати термін проходження практики.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

2.4. Здійснити оплату керівникам баз практики в установленому порядку із розрахунку 1 година на одного студента на тиждень.

(пункт 1 в редакції Наказу Міністерства № 351 (в 0351281-94) від 20.12.94)

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє згідно установлених строків.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому навчальному закладу.

4. Строки.

4.1. Угода дійсна три роки з дня її підписання.

4.2. Після закінчення строку дії угоди її можна продовжити за згодою двох сторін.

5. Місце знаходження сторін:

Навчального закладу: м. Ужгород, вул. Минайська, 38/80, тел.: 66-21-80

Бази практики _____

Підписи та печатки:

Вищий навчальний заклад:



[Signature]
(підпис)

Мотесак Ч.І.
(прізвище та ініціали)

М.П. «29» 01 2021 року

База практики:



[Signature]
(підпис)

Коблен Мажора Д.Ю.
(прізвище та ініціали)

М.П. «29» 01 2021 року